



Manuale Utente segnalante – Piattaforma Segnalazione Molestie TRANSCOOP

Il presente manuale è messo a disposizione per agevolare l'utilizzo della piattaforma di segnalazione sulle molestie nei luoghi di lavoro di TRANSCOOP S.C.

Il manuale si riferisce al canale di segnalazione interno rinvenibile sul sito nella pagina dedicata al "Whistleblowing".

L'invio della segnalazione può avvenire in **forma scritta**, compilando il questionario di segnalazione;

Per qualsiasi chiarimento si invita inoltre a prendere visione relativa alle molestie nei luoghi di lavoro di Transcoop S.C., di tutti i contenuti informativi sul tema messi a disposizione.

Sommario

La piattaforma - Homepage	2
Invio di una nuova segnalazione in forma scritta	3
Scheda 1 - Segnalazione	4
Scheda 2 – Identità	5
Scheda 3 – Invia	6

La piattaforma - Homepage

La piattaforma di Transcoop si compone di diverse aree, accessibili con diverse modalità a seconda del ruolo ricoperto da chi vi accede e delle finalità di utilizzo.

Questo canale è stato predisposto per raccogliere segnalazioni ai sensi del D.Lgs. 24/2023 per **Transcoop S.C.**, riguardanti comportamenti, atti, omissioni di cui il segnalante sia venuto a conoscenza nel contesto lavorativo, in relazione a condotte illecite rilevanti ai sensi del D.Lgs. 231/2001 o di violazione di norme dell'Unione Europea, che ledono gli interessi finanziari della stessa o riguardanti il mercato interno.

Le segnalazioni inoltrate non devono riguardare contestazioni, rivendicazioni, richieste di carattere personale.

Per inoltrare una segnalazione in forma scritta puoi compilare il modulo cliccando su "Invia una Segnalazione".

Se desideri inviare una segnalazione in forma orale, ti invitiamo a contattare i seguenti numeri di telefono:

> Transcoop S.C. - (+39) [redacted]

Contattando questi numeri sarai collegato con un sistema di risposta vocale interattivo e automatizzato, al fine di poter depositare in modo sicuro la tua segnalazione in forma orale.

Ricordati di tenere a portata di mano un foglio di appunti, al termine della chiamata ti sarà dettato il codice univoco necessario ad accedere nuovamente alla tua segnalazione.

1 Invia una segnalazione

Hai già effettuato una segnalazione? Inserisci il tuo key code.

XXXX XXXX XXXX XXXX **Entra**

2

3

- 1** Un pulsante (“**Invia una segnalazione**”) che permette, selezionando l’opportuno contesto, di:
 - a. inviare una segnalazione in forma scritta;
- 2** Un pulsante “**Entra**” per accedere e verificare lo stato di segnalazioni già eseguite, abilitato attraverso il codice chiave (**Key Code**) di 16 cifre rilasciato al termine dell’inoltro di una nuova segnalazione;
- 3** **Al termine della segnalazione, viene comunicato dal sistema il key code per accedere nuovamente alla segnalazione; l’utente deve avere cura di annotarlo e custodirlo correttamente, poiché tale codice è l’unica modalità di accesso ad una segnalazione effettuata.**

Invio di una nuova segnalazione in forma scritta

Cliccando sul pulsante **“Invia una segnalazione”** è possibile trasmettere una nuova segnalazione.

The screenshot shows a web interface for reporting. A modal dialog box is open with the title "Attenzione!". The main heading in the dialog is "1 Le segnalazioni, una volta inviate, non potranno essere eliminate." Below this, there is a paragraph of text: "Memorizzare la password di accesso di 16 caratteri (KEY CODE) fornita dopo aver inviato la segnalazione: ti servirà per accedere nuovamente alla segnalazione. In caso di smarrimento, non sarà possibile recuperarla e si dovrà procedere ad un nuovo inserimento." Below the text is a section titled "Scegli il contesto della segnalazione" with a search input field containing "Cerca contesto". A dropdown menu is open, showing four options: "Segnalazioni Whistleblowing", "Richiesta Incontro Diretto", "Segnalazione violenze e molestie", and "Segnalazione violenze e molestie". A red circle with the number "2" is placed over the "Segnalazione violenze e molestie" option in the dropdown. A red arrow points from this circle to a red circle with the number "3" placed over the "Segnalazione violenze e molestie" option in the main selection area below the dialog. Another red arrow points from the "3" circle to a brown button labeled "Prosegui alla segnalazione".

- 1 Dopo aver cliccato sul pulsante **“Invia una Segnalazione”** si apre una finestra pop up con un’**informativa** breve rispetto alle modalità di utilizzo del canale, che riporta all’approfondimento dedicato alla normativa per i segnalanti e che **ricorda di salvare il codice a 16 cifre necessario per accedere nuovamente alla segnalazione.**
- 2 Attraverso la finestra è possibile inviare segnalazione solo in forma scritta scegliendo il contesto **“Segnalazione violenze e molestie”**;
- 3 Una volta selezionato il contesto **“Segnalazione violenze e molestie”**, cliccare su **“Prosegui alla segnalazione”** per accedere al form.

Scheda 1 - Segnalazione

In base al contesto selezionato, l'utente viene reindirizzato al questionario di segnalazione corrispondente, mediante il quale è possibile trasmettere tutte le informazioni rilevanti a descrivere e circostanziare la violazione oggetto di segnalazione.

La compilazione di alcuni campi può essere obbligatoria (quando indicati in rosso e con la nota "Questo campo è obbligatorio"), in quanto tali informazioni sono considerate necessarie ad individuare e/o circostanziare l'oggetto della segnalazione.

La compilazione delle domande facoltative è invece a discrezione del segnalante.

Va tenuto presente che una più completa descrizione della violazione può agevolare gli esiti della verifica da parte del Comitato Guida.

Il segnalante può scegliere se inserire la propria identità nell'apposita sezione "2 – Identità", oppure effettuare una segnalazione anonima.



Segnalazione molestie e violenze su luogo di lavoro

Questo form risponde all'impegno di Transcoop al contrasto delle molestie e violenze nei luoghi di lavoro in ottemperanza al Sistema di Gestione per la Parità di Genere

1 SEGNALAZIONE 2 IDENTITÀ 3 INVIO

Descrivi cosa è successo

In questa sezione puoi descrivere i fatti accaduti

Tipologia
Scegli una opzione ✕ ▼
Questo campo è obbligatorio.

Descrizione dell'evento
Inserisci una descrizione dell'evento che stai segnalando

Questo campo è obbligatorio.

<p>Quando si sono verificati i fatti? Indica la data esatta (se possibile) o il periodo in cui si sono verificati i fatti, ad esempio: "15 gennaio 2026" oppure "da giugno a settembre" oppure "tre anni fa" <hr/>Questo campo è obbligatorio.</p>	<p>I fatti sono ancora in corso? Inserire le seguenti opzioni, alternative fra loro Scegli una opzione ✕ ▼ Questo campo è obbligatorio.</p>
---	---

Hai parlato con qualcuno dei fatti?
Scegli una opzione ✕ ▼
Questo campo è obbligatorio.

Per una

maggior tutela del segnalante occorre che la propria identità o informazioni che possano comportare una sua identificazione non siano inserite al di fuori della sezione "2 - Identità".

Nella parte alta è disponibile un menù attraverso il quale è possibile navigare tra le sezioni del form. Le sezioni si sbloccano man mano che la compilazione procede, ed il segnalante può navigare velocemente alla sezione desiderata per verificare il contenuto inserito e modificarlo.

- 1 Al segnalante viene richiesto di descrivere la violazione oggetto di segnalazione e di fornire alcune informazioni sulle modalità, le tempistiche e su altri elementi rilevanti in relazione alla violazione. Tali informazioni sono importanti al fine di verificare la fondatezza e circostanziare correttamente la violazione; per questo motivo sono obbligatorie.

Descrivi cosa è successo
In questa sezione puoi descrivere i fatti accaduti

Tipologia 1

- Violenza
- Mobbing
- Atti intimidatori - minacce
- Stalking
- Discriminazione

È necessario scegliere dal menù a tendina quale tipologia di condotta è stata posta in essere: le opzioni disponibili sono definite in base a quanto stabilito dalla normativa.

Scheda 2 – Identità

Questa scheda è l'unica area del questionario dove è possibile inserire la propria identità in modo protetto. Infatti, i dati identificativi saranno visualizzabili solo in alcune fasi della gestione della segnalazione e archiviati separatamente dalla segnalazione.

- 1 Il segnalante, a seconda della selezione, può decidere se rimanere anonimo (selezionando "Anonimo") o sottoscrivere la segnalazione (selezionando "Sottoscritto").
- 2 Selezionando "Sottoscritto", il segnalante indica i dati necessari alla sua identificazione (nome, cognome, numero di telefono e e-mail) e facoltativamente la sua attuale mansione lavorativa.

NB: i dati di contatto indicati devono essere quelli personali e privati del segnalante, e non quelli di lavoro.

1 SEGNALAZIONE 2 IDENTITÀ 3 INVIO

Segnalante
 Sottoscritto Anonimo
Laddove il segnalante sia un dipendente e lo stesso dichiari la sua identità, la Società di appartenenza del medesimo segnalante potrà assicurare il monitoraggio della sua situazione lavorativa (ex art.17 D.Lgs. 24/2023).
Relazione con il gruppo
 Interno Esterno
 Consento la divulgazione dei miei dati personali ad utenti terzi

Identità
Qui puoi indicare i tuoi dati identificativi e di recapito, se desideri effettuare una segnalazione identificata.

Nome Questo campo è obbligatorio.	Cognome Questo campo è obbligatorio.
E-mail Questo campo è obbligatorio.	Telefono - cellulare Questo campo è obbligatorio.

Ufficio
Indica il tuo ufficio di appartenenza

3 Selezionando “Anonimo”, il segnalante non deve inserire dati identificativi. Può eventualmente inserirli in un secondo momento nella scheda segnalazione accessibile grazie al key code rilasciato al termine della segnalazione.



Segnalazione molestie e violenze su luogo di lavoro

Questo form risponde all’impegno di Transcoop al contrasto delle molestie e violenze nei luoghi di lavoro in ottemperanza al Sistema di Gestione per la Parità di Genere

1 SEGNALAZIONE 2 IDENTITÀ 3 INVIO

Segnalante
 Sottoscritto Anonimo

< Indietro Prossima >

Scheda 3 – Invia

In questa sezione è possibile procedere all’invio della segnalazione. Al termine dell’invio viene rilasciato il key code (codice chiave), ovvero l’identificativo mediante il quale accedere nuovamente alla segnalazione. **NB: il key code deve essere copiato e conservato dal segnalante in modo che rimanga disponibile e segreto, poiché è l’unico metodo per poter accedere nuovamente alla segnalazione. In caso di smarrimento, è necessario inserire nuovamente l’intera segnalazione.**

Segnalazione molestie e violenze su luogo di lavoro

Questo form risponde all'impegno di Transcoop al contrasto delle molestie e violenze nei luoghi di lavoro in ottemperanza al Sistema di Gestione per la Parità di Genere

1 **Invio**

Al termine della compilazione, sarà rilasciato il codice con il quale potrai accedere nuovamente alla segnalazione. Ti invitiamo a prenderne nota e a conservarlo, in quanto sarà l'unico modo con il quale potrai accedere successivamente.

Termini di servizio

Ti ringraziamo, per il tempo dedicato all'inserimento della segnalazione. I dati saranno trattati con supporti informatici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati. In particolare, la trasmissione dei dati forniti dal segnalante mediante compilazione della piattaforma è gestita con protocollo HTTPS. Sono inoltre applicate tecniche di cifratura basate su Algoritmo AES ed i dati sensibili sono completamente criptati, garantendo in questo modo la riservatezza delle informazioni trasmesse. Nessun dato personale degli utenti viene implicitamente acquisito dalla piattaforma. Non viene fatto uso di cookies per la trasmissione di informazioni di carattere personale, né vengono utilizzati cookies persistenti per il tracciamento degli utenti. Vengono utilizzati esclusivamente cookies tecnici nella misura strettamente necessaria al corretto ed efficiente utilizzo della piattaforma. L'uso dei cookies di sessione (che non vengono memorizzati in modo persistente sul computer dell'utente e svaniscono con la chiusura del browser) è strettamente limitato alla trasmissione di identificativi di sessione (costituiti da numeri casuali generati dal server) necessari per consentire l'esplorazione sicura ed efficiente della piattaforma.

A Ho letto e compreso i termini di servizio
Questo campo è obbligatorio.

Trattamento dei dati personali

Questa segnalazione sarà visionata dall'organo aziendale competente per l'attuazione del sistema di gestione della Parità di Genere. Transcoop è titolare del trattamento dei dati personali. La segnalazione sarà conservata su questi sistemi per il periodo necessario all'accertamento della condotta segnalata, nonché a titolo probatorio in caso di denuncia alle autorità. La segnalazione sarà conservata anche in caso di chiusura senza denuncia, per tutela del titolare del trattamento in sede di contenzioso e a fini probatori della nostra conformità al sistema di gestione per la Parità di Genere, per un periodo massimo di 5 anni dalla chiusura della segnalazione.

B Ho letto e compreso l'informativa sul trattamento dei dati personali
Questo campo è obbligatorio.

< Indietro Invia

1 Prima dell'invio, il segnalante deve dichiarare di:

- A** aver letto e compreso l'informativa sul trattamento dei dati personali;
- B** aver preso visione di tutte le informazioni fornite dal titolare sul Decreto e della procedura;

2 Cliccando "Invia", la segnalazione viene inoltrata alla piattaforma ed il questionario concluso.

NB: una volta eseguito l'invio, la segnalazione non può più essere cancellata.

E' quindi consigliato ricontrollare il contenuto della segnalazione prima dell'invio.

1 INSERIMENTO DELLA SEGNALAZIONE RIUSCITO

La tua segnalazione è stata inserita con successo e sarà presa in carico. Memorizza il key code a 16 cifre di seguito indicato per accedere alla tua segnalazione, aggiornarla e inviare e ricevere messaggi.

3 7995

Torna alla homepage Vai alla segnalazione

Invia una segnalazione

Hai già effettuato una segnalazione? Inserisci il tuo key code.

7995 Entra

3 Al termine dell'invio della segnalazione è possibile visualizzare il key code di 16 cifre che consente di accedere nuovamente alla segnalazione (attraverso l'apposita funzione presente in home page). Il codice va custodito sia in caso di segnalazione scritta sia in caso di richiesta di incontro diretto;

4 Attraverso il pulsante "Vai alla segnalazione" è inoltre possibile verificare direttamente il riepilogo della segnalazione inoltrata.